

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Félix-Leclerc, tenue le mardi 27 octobre 2015 au 161, boulevard Monchamp à Saint-Constant, à 19 heures dans le Salon du personnel.

Présences :

	oui	non
Madame Patricia Cyr, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Martine Lessard, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Delphine Moreau, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Stéphane Desroches, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Denis Lefebvre, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Alexandre Villeneuve, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Emmanuelle Fournier, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Manon Mélançon, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Sébastien Norris, enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Nicole Desbiens, technicienne (service de garde)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Sophie Millaire, représentante du soutien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Jacinthe Massé, directrice	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Isabelle Villiard, directrice adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PUBLIC : Aucun

1. Mot de bienvenue (ouverture de l'assemblée)

Monsieur Villeneuve, président, accueille et souhaite la bienvenue aux membres.

2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Monsieur Villeneuve constate le quorum et ouvre la séance à 19h05.

3. Nomination d'une ou d'un secrétaire

Madame Isabelle Villiard accepte d'être la secrétaire pour la rencontre du 27 octobre 2015.

4. Questions de l'assemblée

- Aucun public

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- Point 9 : On devrait lire *Convention de gestion et plan de réussite*
- Point 10 : Document Principes d'encadrement du coût... : remplacer 2015-2016 par 2016-2017
- Ajout du point 13.4 : Activités générales 10\$/élève
- Ajout du point 13.5 : Dépôt d'une lettre des élèves du GADP
- Point 14 : Ajout - Halloween visite corridor du 3^e cycle

Sur proposition de monsieur Denis Lefebvre, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

10/2015-06

Adopté à l'unanimité

6. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 29 septembre 2015 et suivis

Point 5 : remplacer ajour pour ajout

Sur proposition de madame Delphine Moreau, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 29 septembre 2015.

10/2015-07

Adopté à l'unanimité

- **Suivi (s)**
 - Redécoupage des bassins : Le processus a bien fonctionné. Aucun retour des parents sur le sujet. Une école, deux bâtisses est l'hypothèse la plus retenue suite aux sondages faits auprès des membres des conseils d'établissement des écoles concernées. Remerciements à tous pour la réponse rapide au sondage.

7. Service de garde : journées pédagogiques

Présentation des résultats du sondage auprès des parents. 173 familles ont répondu. On propose de soumettre aux parents l'inscription à l'activité du 4 janvier 2016 au Funtropolis en les informant que cette sortie pourrait être annulée s'il n'y a pas le nombre suffisant d'inscriptions pour couvrir les coûts de cette activité.

Pour les activités proposées au-delà du 4 janvier, une vérification sera faite auprès des fournisseurs à savoir s'il est possible de repousser les dates du dépôt pour réservation. Dans le cas d'une impossibilité, les activités seront annulées. Le sujet sera discuté à nouveau lors de la prochaine séance du CÉ.

Madame Lessard demande que les tarifs soient inscrits sur la feuille d'inscription aux activités pédagogiques. Madame Moreau souhaite qu'il y ait plus d'information sur les activités offertes lors des journées pédagogiques. Le

retour des filières est souhaité. On demande qu'une deuxième activité soit proposée lorsqu'un film est présenté au service de garde.

Sur proposition de monsieur Stéphane Desroches, il est résolu d'approuver la sortie du 4 janvier 2016 et d'attendre les informations demandées pour statuer sur les activités prévues après cette date.

Approuvé à l'unanimité

8. Bilan du plan de réussite 2014-2015

Madame Massé présente le bilan du plan de réussite 2014-2015.

9. Plan de réussite 2015-2016 : Convention de gestion et plan de réussite

Madame Massé présente le *Plan de réussite 2015-2016 de la Convention de gestion et réussite éducative*.

Sur proposition de madame Manon Mélançon, il est résolu d'approuver le plan de réussite 2015-2016 : convention de gestion et plan de réussite.

10/2015-08

Approuvé à l'unanimité

10. Principes d'encadrements 2016-2017

Les membres du conseil d'établissement ont pris connaissance des Principes d'encadrements 2016-2017 *des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des listes de fournitures scolaires*.

Sur proposition de madame monsieur Alexandre Villeneuve, il est résolu d'adopter les *Principes d'encadrements des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des listes de fournitures scolaires* tels que présentés.

10/2015-09

Approuvé à l'unanimité

11. Activités et sorties éducatives, culturelles et sportives 2015-2016

Madame Massé présente le tableau des activités à approuver :

- Profaqua en 1^{re}, 4^e, 5^e et 6^e années
- Ultimate frisbee pour les élèves de 5^e année : activité payée en partie par le Programme en forme et en santé ainsi qu'une contribution des parents.

10/2015-10

Approuvé à l'unanimité

12. Aide aux devoirs

L'aide aux devoirs : Le coup de pouce en mathématique pour les élèves ciblés par les enseignants débute en novembre. Une formation pour aider à faire les devoirs à la maison sera offerte par l'orthopédagogue pour les parents des élèves du 1^{er} cycle.

13. Autres sujets

13.1 Correspondance du président

Monsieur Villeneuve informe les membres au sujet d'une lettre que Madame Kerneis, présidente de la Commission scolaire des Grandes-Seigneuries, a adressée au maire de la ville de Saint-Constant à propos de la construction d'une future école. Elle souhaite que le maire cède le terrain à la commission scolaire.

Monsieur Villeneuve remet des macarons pour le soutien à l'école publique.

13.2 Comité de parents (information du délégué)

Monsieur Lefebvre fait un résumé des sujets de la dernière rencontre.

13.3 Mot de la directrice

Madame Massé informe les membres sur les sujets suivants :

- Le premier Super Félix de l'année scolaire
- La première activité sur le thème de l'année « À Félix-Leclerc, on a la bougeotte! »
- Début des plans d'intervention
- Conférence de madame Sylvie Bernier, ambassadrice des saines habitudes de vie pour Québec en forme, offerte au personnel de l'école et autres personnels de la commission scolaire.

13.3.1 Activités générales 10\$/élève

Compte rendu des dépenses de l'année 2014-2015. Madame Massé s'informerait auprès de la direction générale de la commission scolaire pour connaître les règles de diffusion concernant l'utilisation du 10\$ facultatif par élève auquel les familles contribuent.

À ce jour, pour l'année 2015-2016, la contribution des parents est d'environ 1 000\$ soit 24% de l'ensemble des élèves. Le montant recueilli est utilisé pour les activités générales de l'école.

Actuellement, des sommes totalisant environ 3 573,77 \$ sont déposées dans des fonds à destination spéciale de l'école. Madame Massé souhaite rassembler ces sommes en un seul projet intitulé « F3000 - Activités générales ». Ce nouveau fonds servira, au besoin, à produire des activités générales qui seront organisées pour les élèves, entre autres, le spectacle interactif avec la collaboration de Wixx qui aura lieu à la mi-décembre.

Sur proposition de madame Martine Lessard, il est résolu que les soldes des fonds à destination spéciale F1242, F2106, F8000, F9999 et FINTS soient transférés au projet F3000 et que la somme totale soit utilisée pour les activités générales de l'école.

10/2015-11

Adopté à l'unanimité

13.3.2 Dépôt d'une lettre des élèves du GADP

Madame Massé dépose une lettre écrite par les élèves du GADP demandant l'approbation du conseil d'établissement de procéder à la production et à la vente d'aliments en pot pour la période de Noël. Les ventes seraient faites auprès des parents de l'école et les revenus serviraient à acheter des fournitures et du matériel ainsi qu'à offrir des activités et sorties à l'ensemble des élèves de la classe.

Sur proposition de madame Martine Lessard, il est résolu d'approuver la vente d'aliments en pots produits par les élèves du GADP et que les profits de ces ventes servent à payer des fournitures et du matériel ainsi que des activités et sorties pour les élèves du groupe.

10/2015-12

Approuvé à l'unanimité

14. Varia

Visite de la bibliothèque reportée. Visite du corridor du 3^e cycle annulée faute de temps.

15. Bilan de la rencontre

Le bilan de la rencontre est positif pour l'ensemble des membres du conseil d'établissement.

16. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, IL EST PROPOSÉ par monsieur Sébastien Norris que la séance soit levée à 21h50.

Adopté à l'unanimité

Denis Lefebvre
Vice-président

Jacinthe Massé
Directrice