

## AVIS DE CONVOCATION

DATE DE L'ENVOI : 2 juin 2016



**Aux membres du conseil d'établissement  
École Félix-Leclerc**

**OBJET : Huitième séance du conseil d'établissement de l'année 2015-2016**

---

Madame,  
Monsieur,

Il me fait plaisir de vous convoquer à la séance du conseil d'établissement de l'école Félix-Leclerc qui se tiendra :

**Date : Mardi, 7 juin 2016**

**Lieu et heure : École Félix-Leclerc – Salon du personnel à 18h  
161, boulevard Monchamp  
Saint-Constant**

Vous trouverez joints au présent avis de convocation, l'ordre du jour de cette réunion et certains documents utiles.

Soyez assurés, madame, monsieur, de mon entière collaboration.

Alexandre Villeneuve  
Président du conseil d'établissement

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE FÉLIX-LECLERC**

**ORDRE DU JOUR  
SÉANCE DU 7 juin 2016  
18h – Salon du personnel**



---

	Sujet	Min. Approx.
1.	Mot de bienvenue et présences	
2.	Vérification de la procédure de convocation et du quorum	
3.	Nomination d'une ou d'un secrétaire	Approbation 2
4.	Questions du public	10
5.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Adoption 5
6.	Procès-verbal de la réunion du 3 mai 2016 et suivis	Adoption 5
7.	Reddition de comptes – utilisation des cahiers d'exercices	Information 5
8.	Liste des cahiers d'exercices et fournitures scolaires 2016-2017 <i>dépôt de documents</i>	Approbation 20
9.	Traiteur 2016-2017	Information 5
10.	Campagne Leucan : Ma copine est malade	Approbation 5
11.	Bilan du C.É. et Rapport annuel 2015-2016	Discussion 10
12.	Sorties et activités éducatives/sportives 2016-2017 <i>dépôt du document</i>	Approbation 2
13.	Autres sujets	Information 15
	13.1 Correspondance	
	13.2 Comité de parents	
	13.3 Mot de la directrice	
14.	Bilan de la rencontre	
15.	Levée de la séance	